

CONTRACT DE MANDAT
NR: MAN 68/17.06.2024

Având în vedere dispozițiile:

- Legii societăților nr.31/1990 republicată,cu modificări și completări ,denumită in continuare **Legea nr. 31/1990**
- Ordonanței de Urgentă a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare, denumită in continuare **OUG.nr. 109/2011**
- Ordonanței Guvernului nr.26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor Operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară
- art.1913 și următoarele,precum și art.2009 și următoarele din Legea nr.287/2009 privind Codul civil, cu modificările si completările ulterioare

În urma Hotărârii nr. 6 a Adunării Generale Ordinare a Acționarilor din data de 17.06.2024 a SC Biroul de Turism pentru Tineret SA, denumită în continuare SC BTT SA, DL./DNA **GRESOI SILVIU** a fost numit(ă) în calitate de membru al Consiliului de Administratie al SC BTT SA.

Potrivit art. 142 din Legea nr.31/1990, republicată, cu modificările si completările ulterioare, Consiliul de Administratie este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare si utile pentru îndeplinirea obiectului de activitate al SC BTT SA, cu exceptia celor rezervate de lege pentru Adunarea Generală a Acționarilor.”

Art.1 Părțile contractante

BIROUL DE TURISM PENTRU TINERET S.A., (S.C. B.T.T. S.A.), persoana juridica romana, cu sediul in Bucuresti, Calea Victoriei, nr. 155, bloc D1, tronson 6, et. 12, sector 1, inmatriculata la Oficiul Registrului Comertului Bucuresti sub nr. J40/2008/1991, cod unic de inregistrare: RO1573170, reprezentata legal de actionarul majoritar Ministerul Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse, Ministru dna. NATALIA – ELENA INTOTERO, si

Domnul/Doamna GRESOI SILVIU cetățean român, născut(ă) la data de [REDACTED], domiciliat(ă) în Bucuresti, [REDACTED], identificat(ă) cu C.I. seria [REDACTED], nr. [REDACTED] emis de [REDACTED] la data de [REDACTED], C.N.P. [REDACTED], în calitate de membru în Consiliului de Administratie si mandatar (denumit în continuare „**Administrator**”),

Au convenit încheierea prezentului contract de mandat obligându-se în termenii si condițiile acestuia.

În prezentul Contract, termenii de mai jos vor avea următoarele semnificații:

- a) **Cadrul legal aplicabil** - ansamblul normelor juridice române cuprinse în Legea nr.31/1990, republicata, Codul civil, OUGnr.109/2011, cu modificările și completările ulterioare, OGnr.26/2013, Codul fiscal, precum și în orice alte acte normative aplicabile prezentului contract;
- b) **Conflict de interese** – orice situații sau împrejurări determinate/determinabile potrivit Cadrului juridic aplicabil. Există atunci când Administratorul are un interes personal, direct ori indirect,

care contravine interesului Societății și/sau influențează sau pare să influențeze deciziile sale și îndeplinirea atribuțiilor care îi revin în exercitarea mandatului său pentru Societate, cu imparțialitate și obiectivitate. Interesul personal al Administratorului poate fi și un beneficiu pentru sine sau pentru familia sa, rude, persoane apropiate, prieteni, persoane sau entități cu care acesta a avut relații sau obligații de orice natură.

- c) **Contractul** – înseamnă prezentul contract de mandat, acestuia fiindu-i aplicabilă orice altă denumire rezultând din dispozițiile statutare (ex. Contract de administratie) sau din dispozițiile Cadrului legal aplicabil (ex. contract de administrare, contract de administratie);
- d) **Eveniment semnificativ** – situație, schimbare la nivelul Societății care ar putea atrage interesul publicului, în sens negativ sau pozitiv și care ar putea fi preluată de presă și de opinia publică în mod critic și la care ar putea fi cerut un punct de vedere și din partea acționarilor. Sunt considerate Evenimente semnificative, fără a se limita la acestea: (i) schimbarea directorului general (fie prin renunțare la mandat, fie prin revocare de către Consiliul de Administrație), (ii) renunțarea la mandate a oricărui membru al Consiliului de Administrație de la data luării la cunostință, (iii) acte frauduloase comise de membrii Consiliului de Administrație, directorul general, directori care au fost constatate de auditorul intern, control intern sau o autoritate publică, (iv) plângere penală împotriva membrilor Consiliului de Administrație, directorului general, directorilor, (v) decizii de restructurare care afectează mai mult de 30% din activitatea Societății, (vi) achiziții sau vânzări de bunuri cu impact de 10% din cifra de afaceri a Societății din ultima situație financiară anuală aprobată de Adunarea Generală a Acționarilor, (vii) accidente de muncă sau de mediu care se raportează autorităților publice, (viii) proceduri litigioase declansate de alte societăți sau autorități publice contra Societății cu o valoare de cu impact de 10% din cifra de afaceri a Societății din ultima situație financiară anuală aprobată de Adunarea Generală a Acționarilor.
- e) **Imposibilitate definitivă de exercitare a mandatului/impediment legal** - orice împrejurare care creează o indisponibilitate cu o durată mai mare sau egală cu 60 de zile calendaristice consecutive, lipsind Administratorul de posibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile, personal sau prin reprezentare, cum ar fi punerea sub control judiciar, arestarea preventivă sau arestarea Administratorului, situația medicală a administratorului, incompatibilitate, revocarea Administratorului, anularea hotărârii generale ordinare a acționarilor denumirea Administratorului etc.
- f) **Remuneratie** – este formată dintr-o indemnizație fixă lunară stabilită prin hotărârea adunării generale a acționarilor și o componentă variabilă, stabilită potrivit legii de către Adunarea Generală a Acționarilor, în condițiile prezentului Contract.

Art. 2 Obiectul contractului

2.1 Prin prezentul Contract, Administratorul se obligă să asigure și să exercite administrarea Societății, în schimbul unei Remuneratii, în conformitate cu dispozițiile statutare și ale Cadrului legal aplicabil.

2.2. În scopul realizării obiectului prezentului Contract, Administratorul va efectua toate actele necesare pentru administrarea Societății în interesul acesteia și pentru îndeplinirea obiectului de activitate și va exercita atribuțiile stabilite pentru acesta prin Cadrul legal aplicabil, actul constitutiv și prin Contract.

Art.3 Durata Contractului

3.1 Prezentul contract se încheie începând cu data de 19.06.2024

3.2 Durata mandatului este de 5 luni cu posibilitatea prelungirii, o singura data, pentru motive temeinice, cu încă 2 luni în conformitate cu prevederile Legii 187/2023.

Art.4. Drepturile, obligatiile si declaratiile Administratorului

4.1 Drepturile Administratorului sunt în principal următoarele, dar fără a se limita la acestea:

4.1.1. să beneficieze de Remunerație stabilită prin hotărârea Adunării Generale a Acționarilor;

4.1.2 să beneficieze de o poliță de asigurare de răspundere profesională pe cheltuielile Societății. Plata primelor aferente acestei asigurări va fi făcută de Societate și nu se va deduce din Remunerația convenită Administratorului. Cuantumul politei de asigurare va fi aprobat de către Adunarea Generală a Acționarilor.

4.1.3 să aibă acces la orice informații legate de Societate, cu respectarea obligației de confidențialitate și a prevederilor aferente accesului la secrete de serviciu, respectiv informații naționale clasificate (acestea din urmă sub condiția detinerii ORNISS), în conformitate cu dispozițiile statutare și ale Cadrului legal aplicabil.

4.2 Obligațiile Administratorului, care vor fi exercitate împreună cu ceilalți membri ai Consiliului de Administrație, sunt obligațiile aferente atribuțiilor ce au fost stabilite în competența Consiliului de Administrație prin actul constitutiv, de Adunarea Generală a Acționarilor Societății, de Cadrul Legal aplicabil, cât și următoarele, dar fără a se limita la acestea:

4.2.1. să elaboreze component de administrare parte a planului de administrare, în termenul legal;

4.2.2. să aprobe component de management și planul de administrare în integralitatea sa în cadrul Consiliului de Administrație, în termenul legal;

4.2.3. să prezinte planul de administrare, în termenul legal, adunării generale a acționarilor Societății și să negocieze cu acționarii în cadrul adunării indicatorii de performanță financiară și nefinanciară rezultați din planul de administrare, în vederea aprobării acestora de către adunare;

4.2.4. să constituie comitetul de nominalizare și remunerare și comitetul de audit, conform Cadrului legal aplicabil, în termen de 30 de zile de la data semnării Contractului;

4.2.5. să declanșeze procedura de selecție a directorului general al Societății conform Cadrului legal aplicabil în termen de 30 de zile de la data semnării Contractului/data vacantării poziției respective;

4.2.6. să delege conducerea Societății unuia sau mai multor directori, numind pe unul dintre aceștia director general, să stabilească remunerația acestora, la recomandarea comitetului de nominalizare și remunerare și să revoce directorii și directorul general, în conformitate cu dispozițiile statutare și ale Cadrului legal aplicabil;

4.2.7. să aprobe cuantumul politei de asigurare de răspundere profesională pentru directori.

4.2.8. să evalueze activitatea directorului general, atât sub aspectul execuției contractului de mandat, cât și în ceea ce privește respectarea și realizarea componentei de management din planul de administrare;

4.2.9. să elaboreze și să aprobe Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului de Administrație, cel mai târziu în termen de 30 de zile de la data semnării Contractului;

4.2.10 să elaboreze și să aprobe Codul de etică în termenul legal;

4.2.11. să aprobe încheierea de contracte, în limitele prevăzute de actul constitutiv, de hotărârile adunării generale a acționarilor, precum și de Cadrul legal aplicabil;

4.2.12 să convoace sau, după caz, să avizeze convocarea adunării generale a acționarilor în conformitate cu prevederile statutare și ale Cadrului legal aplicabil, să organizeze și să participe la ședințele adunărilor generale ale acționarilor și să implementeze hotărârile adunărilor generale ale acționarilor;

4.2.13. să facă recomandări privind repartizarea profitului;

- 4.2.14.** să avizeze proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al Societății pe anul în curs;
- 4.2.15.** să prezinte Adunării Generale a Acționarilor Societății, în termenul legal, toate rapoartele prevăzute de Cadrul legal aplicabil;
- 4.2.16.** să verifice conformitatea cu legea, cu actul constitutiv și cu hotărârile adunării generale a acționarilor a operațiunilor de conducere a Societății;
- 4.2.17.** să își exercite mandatul cu loialitate, cu prudența și cu diligența unui bun administrator în interesul exclusiv al Societății și să nu își asume niciun fel de obligații speciale față de oricare dintre acționari în legătură cu activitatea Societății. Administratorul nu încalcă obligația prevăzută mai sus în cazul în care, în momentul luării unei decizii de afaceri, el este în mod rezonabil îndreptățit să considere (i) că acționează în interesul Societății și (ii) a luat decizia pe baza informațiilor adecvate;
- 4.2.18.** să adopte toate măsurile necesare pentru protejarea patrimoniului Societății;
- 4.2.19.** să evite și să aducă la cunoștința Consiliului de Administrație și acționarilor, în scris, conflictele de interese în raport cu Societatea și să se abțină să participe la dezbaterile și să voteze asupra problemelor în legătură cu care se află în Conflict de interese;
- 4.2.20.** să nu încheie acte juridice cu Societatea, decât în condițiile stabilite de Cadrul legal aplicabil;
- 4.2.21.** să ducă la îndeplinire, împreună cu ceilalți administratori, indicatorii de performanță financiari și nefinanciari rezultați din planul de administrare și aprobați de Adunarea Generală a Acționarilor;
- 4.2.22.** să respecte regulile de confidențialitate prevăzute în anexa nr. 1 a Contractului;
- 4.2.23.** să respecte obligațiile de neconcurență prevăzute în anexa 2 a Contractului;
- 4.2.24.** să informeze acționarii de Evenimente Semnificative, în termen de 2 zile lucrătoare, înainte sau după producerea acestora, după caz;
- 4.2.25.** să participe la procesul de evaluare și, urmarea acestuia, să prezinte o autoevaluare bazată pe performanța obținută versus obiective în cadrul unui raport privind gradul de îndeplinire al obiectivelor, în termenul stabilit de evaluator și pe care să o livreze acestuia;
- 4.2.26.** să apere, în mod loial, prestigiul Societății și al organelor de conducere ale Societății și acționari, precum și să se abțină de la orice actori fapt care poate produce prejudicii imaginii sau intereselor legale ale acestora;
- 4.2.27.** să nu exprime în public aprecieri neconforme cu realitatea în legătură cu activitatea Societății, cu politicile și strategiile acesteia ori cu proiectele de reglementări sau de acte cu caracter individual;
- 4.2.28.** să nu facă aprecieri neautorizate în legătură cu litigiile aflate în curs de soluționare și în care Societatea are calitatea de parte;
- 4.2.29.** să nu acorde asistență și consultant persoanelor fizice sau juridice în vederea promovării de acțiuni juridice ori de altă natură împotriva Societății;
- 4.2.30.** în relația sa cu Societatea, Directorii, acționarii și angajații Societății și ceilalți membri ai Consiliului de Administrație, Administratorul se obligă să aibă un comportament bazat pe respect, bună-credință, corectitudine și amabilitate, să nu aducă atingere onoarei/reputației/demnității acestora, precum și persoanelor fizice și juridice cu care intră în legătură în exercitiul mandatului său, prin întrebuintarea unor expresii jignitoare, formularea unor sesizări sau plângeri calomnioase sau dezvăluirea unor aspecte ale vieții private;
- 4.2.31.** să asigure egalitatea de șanse și tratament pentru angajații Societății și Directori, să nu favorizeze sau să defavorizeze accesul ori promovarea în cadrul Societății pe criteriile discriminatorii, de rudenie, afinitate sau alte criterii neconforme cu Cadrul Juridic aplicabil;

4.2.32. să participe și să își exprime votul la fiecare ședință a Consiliului de Administrație și să semneze procesele verbale ale ședințelor Consiliului de Administrație la care participă personal sau în calitate de mandatar, întocmite de secretariatul ședinței;

4.2.33. să pună la dispoziția Societății, în forma și la termenele specificate de aceasta, documentele și informațiile solicitate de Societate pentru executarea diverselor obligații legale sau statutare referitoare la Administrator.

4.3. Declarațiile Administratorului

Administratorul declară că:

- a. a luat la cunoștință prevederile Actului Constitutiv, că înțelege termenii actului constitutiv și prezentului Contract și îi acceptă integral;
- b. acceptă, înțelege și se obligă în mod ferm la respectarea obligațiilor de confidențialitate, neconcurență și loialitate,
- c. nu se află în niciuna dintre situațiile de incompatibilitate sau concurență, prevăzute de Cadrul legal aplicabil sau în Anexa 1 la Contract;
- d. are capacitate deplină de exercițiu pentru a încheia prezentul Contract și pentru a executa obligațiile prevăzute de acesta și în concordanță cu prevederile acestuia și a Cadrului legal aplicabil;
- e. îndeplinește cerințele prevăzute în Cadrul juridic aplicabil și actul constitutiv pentru deținerea calității de administrator în cadrul Consiliului de Administrație al Societății;
- f. este de acord cu prelucrarea de către Societate, dacă va fi cazul, a datelor cu caracter personal furnizate de Administrator și/sau obținute de la terțe părți, inclusiv, fără a se limita la codul numeric personal și alte date personale de identificare, în scopul derulării raporturilor juridice legate direct sau indirect de prezentul Contract dintre Societate și terți, precum și în scop statistic sau de marketing. Prezentul acord este dat și în legătură cu eventualul transfer în străinătate al datelor Administratorului cu caracter personal. Prin prezentul acord, Administratorul declară că a fost informat cu privire la prevederile Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, în special cu privire la dreptul de acces la date, dreptul la intervenție asupra datelor și dreptul la opoziție. Administratorul declară că, la încheierea operațiunilor de prelucrare, este de acord că datele sale cu caracter personal să facă obiectul unor prelucrări ulterioare de către Societate, acționari și, dacă este cazul, alte autorități publice. Administratorul declară că a fost informat cu privire la faptul că are dreptul să își retragă oricând consimțământul privind prelucrarea datelor cu caracter personal, folosirea acestora în scop statistic sau de marketing, transferul lor în străinătate precum și primirea de comunicări comerciale, printr-o cerere scrisă adresată Societății.

Art. 5. Drepturile și obligațiile Societății

5.1. Drepturile Societății sunt în principal următoarele, dar fără a se limita la acestea:

5.1.1. să evalueze trimestrial, semestrial și anual activitatea membrilor Consiliului de Administrație al Societății prin Adunarea Generală Acționarilor;

5.1.2. să solicite în scris ori ce fel de informații cu privire la activitatea membrilor Consiliului de Administrație și să primească un răspuns înscris în termen de 10 zile de la solicitare.

5.2 Obligațiile Societății sunt în principal următoarele, dar fără a se limita la acestea

5.2.1. să achite Remuneratia prevăzută în prezentul Contract și de Cadrul legal aplicabil, inclusive să rețină la sursă și să vireze la termen impozitul pe venit și toate celelalte contribuții obligatorii,

fiscale sau de orice altă natură, care cad în sarcina Administratorului, în numele și pe seama acestuia.

5.2.2. să asigure Administratorului deplina libertate și condițiile necesare în scopul îndeplinirii mandatului/atribuțiilor/obligățiilor, cu respectarea prevederilor statutare și ale Cadrului legal aplicabil.

Art.6. Remunerația

6.1. Administratorul beneficiază de o remunerație care este formată dintr-o indemnizație fixă lunară și o componentă variabilă.

6.2. Indemnizația fixă nu poate depăși de 2 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului de activitate declarant și înregistrat de Societate, la nivel de clasă conform clasificății activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii. Valoarea brută maximă a indemnizației fixe lunare este în cuantum de 4477 lei.

6.3. Mecanismul de acordare a indemnizației fixe lunare este următorul:

6.3.1. Dacă Administratorul activează în cadrul a cel puțin 2 comitete consultative constituite la nivelul consiliului, beneficiază de o indemnizație fixă lunară la valoarea maximă.

6.3.2. Dacă Administratorul activează în cadrul unui comitet consultativ constituit la nivelul consiliului, beneficiază de o indemnizație fixă lunară reprezentând 90% din indemnizația fixă lunară la valoarea maximă.

6.3.3. Membrii Consiliului de Administrație care nu activează în comitetele consultative constituite la nivelul consiliului, beneficiază de o indemnizație fixă lunară reprezentând 85% din indemnizația fixă lunară la valoarea maximă.

6.4. Componenta variabilă se stabilește pe baza indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari negociați și aprobați de Adunarea Generală a Acționarilor potrivit prevederilor din Cadrul legal aplicabil.

6.5. Cuantumul componentei variabile a Administratorului nu poate depăși maximum 12 indemnizații fixe lunare.

6.6. Plata remunerației se face o dată pe lună, indiferent de numărul sedintelor din acea lună.

Art.7. Răspunderea părților

7.1. Neîndeplinirea și/sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor asumate de către oricare dintre părțile semnatare ale prezentului Contract atrage răspunderea părții aflate în culpă.

7.2. Partea care a determinat încetarea prezentului Contract generată de neîndeplinirea culpabilă și/sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor asumate, răspunde față de cealaltă parte prin acoperirea prejudiciului direct și probat de partea prejudiciată.

7.3. Administratorul răspunde pentru nerespectarea culpabilă a prevederilor prezentului Contract, a prevederilor hotărârilor adoptate de Adunarea Generală a Acționarilor Societății și a prevederilor statutare.

7.4. Administratorul nu încalcă obligația de prudență și dediligență și nu va răspunde în cazul în care, în momentul luării unei decizii de afaceri, el este în mod rezonabil îndreptățit să considere că acționează în interesul Societății și pe baza unor informații adecvate, și dacă nu intervine un caz fortuit, așa cum este acesta definit de Codul civil.

7.5. Societatea răspunde pentru nerespectarea culpabilă a obligațiilor asumate prin prezentul Contract și va acoperi pagubele care au fost astfel provocate.

Art.8 Forța majoră si cazul fortuit

8.1. Părțile se obligă să se înștiințeze reciproc, în scris, în termen de cel mult 5(cinci) zile de la intervenția vreunei cauze de forță majoră sau caz fortuit, astfel cum sunt definite de către Codul civil, iar, în general, să se informeze reciproc și în timp util asupra eventualelor impedimente de natură să conducă la dificultăți în realizarea obiectului prezentului Contract.

8.2. În cazul în care partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit nu a respectat obligația de Notificare sau termenul prevăzut la 8.1, atunci partea nu va fi exonerată de răspundere.

8.3. În caz de forță majoră sau caz fortuit, părțile vor depune eforturi commune în vederea diminuării daunelor eventuale ce ar rezulta în urma intervenirii unei asemenea cauze.

Art.9. Încetarea Contractului

9.1. Prezentul Contract încetează prin:

- a) Renunțarea Administratorului la mandat din cauze neimputabile, prin transmiterea de către Administrator a unei notificări scrise cu cel puțin 45 zile calendaristice anterior datei la care încetarea va produce efecte;
- b) Revocarea mandatului de către Societate, de la data hotărârii Adunării Generale a Acționarilor, fără a fi necesară oferirea unei înștiințări scrise prealabile și fără intervenția instanței de judecată.
- c) expirarea duratei mandatului;
- d) în alte cazuri prevăzute de Cadrul legal aplicabil;
- e) acordul de voință al părților;
- f) expirarea duratei mandatului de Administrator.

9.2. În cazul în care Administratorul este în Imposibilitate Definitivă de Exercițiu a Mandatului/Impediment Legal încetarea va produce efecte de la data expirării termenului de 60 de zile consecutive de incapacitate. În acest sens, Administratorul este obligat să notifice Societatea cu privire la starea de incapacitate fizică/imposibilitate și să anexeze dovezile aferente în ziua imediat următoare expirării acestui termen.

9.3. Pentru evitarea oricăror neînțelegeri reprezintă "*justăcauză*" în înțelesul acestui articol oricare dintre următoarele motive, enumerarea nefiind limitativă:

- a) neîndeplinirea obiectivelor și indicatorilor de performanță din culpă;
- b) neîndeplinirea oricărei obligații legale și/sau contractuale stipulate în prezentul Contract;
- c) refuzul nejustificat de a încheia acte adiționale la prezentul Contract prin care se stabilesc indicatorii de performanță.

9.4. În cazul revocării administratorului pentru motive întemeiate/justificate, Societatea nu datorează acestuia nicio compensație pentru perioada neefectuată din mandat.

9.5. La data încetării prezentului Contract, Administratorul va returna de îndată Societății toate documentele, informațiile în formă material furnizate de Societate și aflate în posesia Administratorului, precum și toate activele încredințate pentru a fi folosite de către acesta în baza acestui Contract.

9.6. De asemenea, la data încetării prezentului Contract, indiferent de motiv, Administratorul va prezenta în mod obligatoriu Adunării Generale a Acționarilor raportul său privind activitatea de mandat și va preda sarcinile sale administrativ celorlalți membri ai Consiliului de Administrație sau administratorului/-lor nou numit/-ti.

Art.10. Legea si jurisdicia aplicabilă

10.1.Prezentul Contract este guvernat de buna credință și interpretat în conformitate cu Prevederile legii române.

10.2. Litigiile izvorâte din încheierea, executarea, modificarea, încetareași/sau interpretarea clauzelor prezentului Contract vor fi soluționate de către instanțele judecătorești competente de la sediul SC BTT SA

Art. 11. Notificări

11.1. Toate notificările/cererile/comunicările referitoare la acest Contract, adresate de o parte celeilalte, vor fi considerate valabil îndeplinite dacă vor fi expediate acestei din urmă părți prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire la adresele prevăzute în art.1 din Contract ori la acele adrese care vor fi notificate de oricare dintre părți celeilalte, conform art.11.1.

11.2.În cazul în care o parte își schimbă coordonatele de corespondență menționate în preambulul Contractului, acesteia îi va reveni obligația de a comunica celeilalte părți, în termen de cel mult 5 (cinci) zile lucrătoare, noile coordonate. Omisiunea comunicării nu angajează răspunderea părții care folosește coordonatele menționate în Contract sau ultimele notificate, iar notificările realizate la coordonatele respectiv sunt valabile.

Art. 12. Dispoziții finale:

12.1. Prezentul Contract poate fi modificat sau completat doar prin hotărâre a Adunării Generalea Acționarilor Societății. Cu excepția situațiilor diferit reglementate din prezentul Contract, nicio Parte nu va avea dreptul să transfere, să cedeze ori să delege drepturile și obligațiile sale din prezentul Contract, fără consimțământul scris prealabil al celeilalte Părți.

12.2. Prezentul Contract nu este un contract de muncă și nu este guvernat de legislația muncii.

12.3. Dacă anumite clauze ale prezentului Contract devin ineficiente din punct de vedere juridic, validitatea celorlalte prevederi ale prezentului Contract nu va fi afectată. În asemenea situații, părțile convin să renegocieze cu buna-credință orice clauză devenită ineficientă din punct de vedere juridic, adăugând clauza astfel renegociată prevederilor prezentului Contract.

12.4. Dacă, oricând pe parcursul duratei acestui Contract, una dintre părți nu insistă în mod expres pentru a impune o anumită prevedere a Contractului, nu înseamnă că acea parte a renunțat la astfel de prevederi sau că a renunțat la dreptul de a impune aceste prevederi.

12.5. Cadrul legal aplicabil prezentului Contract se aplică de drept și își produce efecte juridice de drept fără alte formalități prelabile din partea părților.

12.6. Contractul reprezintă înțelegere a părților și înlătură orice alte înțelegeri anterioare, scrise sau orale, intervenite între părți cu privire la obiectul acestui contract și nu există elemente secundare asupra cărora nu au convenit.

12.7. Părțile semnatare declară că au negociat prezentele clauze, iar semnătura părților pe prezentul contract reprezintă acordul expres asupra fiecărei clauze din prezentul contract.

12.8. Anexele 1 și 2 sunt parte integrantă a prezentului Contract.

Drept care, părțile contractante au încheiat și semnat, astăzi 17.06.2024 într-un număr de 2 (două) exemplare originale care si isi produc efecte incepand cu data 19.06.2024, ambele exemplare sunt redactate în limba română, părțile declarând, totodată, ca au primit fiecare, cu ocazia semnării prezentului Contract, câte un exemplar original.

BIROUL DE TURISM PENTRU TINERET(BTT) SA

**Prin: MINISTRUL FAMILIEI, TINERETULUI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE**



Administrator



Anexa 1

REGULI DE CONFIDENȚIALITATE

1. Definiția

Termenul de „Informații Confidențiale” înseamnă și include orice informații cu privire la activitatea economică a Societății care nu sunt publice, potrivit: (i) legii, (ii) hotărârilor Adunării Generale a Acționarilor, (iii) deciziilor Consiliului de Administrație și (iv) reglementărilor interne ale Societății.

Fără a se limita la cele de mai sus, informațiile confidențiale includ:

- a) termenii contractuali și orice informații cu privire la partenerii de afaceri, clienții, agenții, salariații, antreprenorii, investitorii sau furnizorii Societății, precum și condițiile în baza cărora Societatea desfășoară activități economice cu fiecare dintre aceste persoane;
- b) programe de calculator (inclusive codul sursa și codul de obiect) sau programul soft dezvoltat, modificat sau folosit de Societate;
- c) informații de orice fel compilate de către Societate, inclusiv, dar fără a se limita la, informații legate de produse și servicii, reclamă și marketing, precum și de către clienți, furnizori și/sau parteneri de afaceri, existenți sau potențiali;
- d) algoritmi, procedure sau tehnici, sau idei și principia esențiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici dezvoltate sau acelea folosite de Societate sau în altfel cunoscute Societății (cu excepția oricărui algoritm, procedură sau tehnică care ține de domeniul public), indiferent dacă acești algoritmi, proceduri, tehnici fac sau nu parte dintr-un program de computer, inclusiv, dar fără a se limita la tehnici pentru:
 - identificarea posibililor clienți;
 - comunicarea efectivă cu clienții existenți sau potențiali;
 - reducerea costurilor de funcționare sau creșterea eficienței sistemului.
- e) faptul că Societatea folosește, a folosit sau a evaluat ca posibilitate de a folosi orice bază de date anume, surse de date, algoritmi, proceduri sau tehnici sau ideile dezvoltate sau furnizate de o persoană, alta decât Societatea (inclusive orice algoritm, procedură sau tehnică din domeniul public), indiferent dacă asemenea algoritmi, procedure sau tehnici fac parte dintr-un program de computer sau nu;
- f) strategiile de stabilire marketing, dezvoltate, investigate, dobândite (de la o terță persoană sau în altfel), evaluate, modificate, testate sau folosite de către Societate, sau orice informații cu privire la sau care ar putea în mod rezonabil duce la dezvoltarea unei asemenea strategii;
- g) informații cu privire la planurile de viitor ale Societății, inclusiv, fără însă a se limita la, planuri de extindere la zone geografice, segmente de piață sau servicii, orice informații care ar putea fi incluse în mod obișnuit în situațiile financiare ale Societății, inclusiv, dar fără a se limita la, suma activului, pasivului, valorii nete, veniturilor, cheltuielilor sau venitului net al Societății, cu excepția acelor informații a căror dezvăluire este autorizată conform reglementărilor interne ale Societății;
- h) informații care vor fi dezvăluite exclusiv în condițiile prevăzute la punctul 5;
- i) orice alte informații dobândite de Administrator în cursul exercitării mandatului său, despre care s-ar putea aprecia, în mod rezonabil, că reflecta vulnerabilități ale Societății, și care ar ajuta un competitor sau un potențial competitor al Societății, pentru a concura cu succes împotriva Societății;
- j) orice informație primită de Societate de la terțe persoane care, la rândul lor, au o obligație de confidențialitate despre a cărei existență înștiințează Societatea;
- k) orice informații derivate din toate cele de mai sus;

- l) orice copii ale tuturor informațiilor menționate mai sus, cu excepția situațiilor în care aceste copii sunt solicitate de o instanță judecătorească sau de o altă autoritate publică, în condițiile prevăzute de lege.

2. Folosirea și dezvăluirea Informațiilor Confidențiale

Administratorul recunoaște că a dobândit și/sau va dobândi Informații Confidențiale în cursul sau în legătură cu exercitarea mandatului în cadrul Societății, precum și că folosirea, în scopul concurării Societății, a acestor Informații Confidențiale, de către sine ori de către alte persoane, ar periclita grav capacitatea Societății de a continua activitatea sa economică.

Prin urmare, Administratorul accepta că, direct sau indirect, în orice moment, pe durata Contractului încheiat cu Societatea sau oricând ulterior încetării acestuia, și indiferent când și din ce motiv acest contract va înceta, nu va folosi sau determina folosirea oricăror Informații Confidențiale în legătură cu orice activități sau afaceri, cu excepția activităților economice ale Societății, și nu va dezvălui sau determina dezvăluirea oricăror informații Confidențiale către orice persoană fizică, societate, asociație, grup sau orice altă entitate, cu excepția cazului în care această dezvăluire a fost autorizată în mod specific în scris de către Societate, sau cu excepția cazului în care este cerută de orice lege aplicabilă, ori dispusă prin hotărârea unei instanțe judecătorești sau arbitrale competente, sau de orice autoritate publică care prin lege este abilitată să primească astfel de informații.

Suplimentar, Administratorul se obligă să notifice Societatea, cu promptitudine, cu privire la orice act al unei instanțe judecătorești sau arbitrale, ori al unei alte autorități publice, de natură celor precizate în alineatul anterior, astfel încât Societatea să poată adopta, în condițiile legii, măsuri de protecție sau o altă soluție adecvată, și va furniza în continuare orice asistență pe care Societatea o poate solicita în mod rezonabil pentru a garanta asemenea măsuri sau soluții, în cazul în care măsurile de protecție menționate în alineatul anterior nu sunt suficiente, Administratorul va furniza numai acea secțiune din Informația Confidențială care este cerută în mod legal de autoritatea publică în cauză și va depune toate eforturile rezonabile și întemeiate legal, pentru a obține tratamentul confidențial al oricăror Informații Confidențiale astfel dezvăluite.

3. Folosirea și dezvăluirea informațiilor cu privire la terțe persoane

Administratorul înțelege că Societatea primește uneori informații de la terțe persoane, pe care Societatea trebuie să le trateze cu confidențialitate și să le folosească doar în scopuri limitate, („Informații cu privire la terțe persoane”).

Administratorul acceptă că, direct sau indirect, în orice moment, pe durata Contractului încheiat cu Societatea, sau oricând după încetarea acestuia, și indiferent când și din ce motiv acest Contract va înceta, nu va folosi sau determina folosirea oricăror Informații cu privire la terțe persoane, cu excepția cazurilor în care acest lucru este permis printr-un acord scris încheiat între Societate și respective terță persoană, cu excepția cazului în care este cerută de orice lege aplicabilă sau prin hotărârea unei instanțe judecătorești sau arbitrale competente sau de orice altă autoritate publică care prin lege este abilitată să primească astfel de informații. Adicional, Administratorul se obligă să notifice Societatea, cu promptitudine, cu privire la orice act al unei instanțe judecătorești sau arbitrale, ori al unei alte autorități publice, de natura celor precizate la alineatul anterior, astfel încât Societatea să poată adopta, în condițiile legii, măsuri de protecție sau o altă soluție adecvată. În cazul în care măsurile de protecție nu sunt suficiente, Administratorul va furniza doar acea secțiune din Informație cu privire la terțe persoane, după cum este cerut în mod legal.

4. Protejarea secretelor comerciale

Nicio prevedere din prezentul Contract nu va implica Societatea și nu va afecta în niciun fel drepturile sale de a-si proteja secretele comerciale, prin orice mijloace prevazute de lege.

5. Dezvaluirea de informatii de catre Societate

Pe durata executării Contractului și la data încetării prezentului Contract, Administratorul va dezvălui și va preda prompt Societății, în măsura în care o asemenea dezvăluire s-ar aprecia în mod rezonabil ca fiind în interesul Societății, în scris, sau în orice formă și mod, cerute în mod rezonabil de Societate, următoarele informații, („Informații care vor fi dezvăluite”):

(i) toți și orice algoritmi, procedure sau tehnici cu privire la activitățile economice ale Societății sau la activitatea Administratorului în cadrul Societății, ideile și principiile esențiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, procedure sau tehnici concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în altfel), evaluate, testate sau aplicate de Administrator în decursul activității sale în cadrul Societății, indiferent dacă asemenea algoritmi, procedure sau tehnici au fost incorporate într-un program de computer;

(ii) toate și orice strategii de stabilire de marketing, ideile și principiile esențiale care stau la baza acestor strategii și orice informații care ar putea, în mod rezonabil, duce la dezvoltarea unor asemenea strategii concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Administrator în decursul activității sale în cadrul Societății;

(iii) informații cu privire la toate și orice produse și servicii, ideile și principiile esențiale care stau la baza acestor produse și servicii, concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în altfel), evaluate, testate sau aplicate de Administrator în decursul activității sale în cadrul Societății

(iv) orice alte idei sau informații concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în altfel), evaluate, testate sau aplicate de Administrator în decursul activității sale în cadrul Societății, în cazul în care aceste idei sau informații ar putea fi apreciate, în mod rezonabil, ca fiind folositoare sau valoroase pentru Societate.

6. Caracterul confidențial al Informațiilor care vor fi dezvăluite

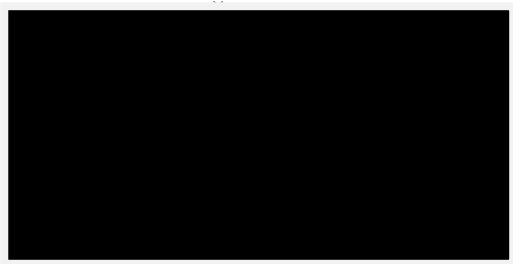
Părțile convin că Informațiile care vor fi dezvăluite, conform pct. 5, sunt, la rândul lor, subsumate sferei Informațiilor Confidențiale, potrivit definiției de la pct. 1 din prezenta Anexă, iar Administratorul se obligă să folosească și să păstreze toate Informațiile care vor fi dezvăluite în condițiile pct. 5 în același fel ca și Informațiile Confidențiale, respectând, totodată, prevederile pct.3 din prezenta Anexă cu privire la confidențialitatea Informațiilor referitoare la terțe persoane.

7. Întinderea în timp a respectării obligațiilor de confidențialitate

Obligațiile de confidențialitate ce revin Administratorului în baza prezentei Anexe, parte integrantă din Contract, rămân aplicabile și după încetarea prezentului Contract și vor produce efecte pe o perioadă nelimitată de timp.

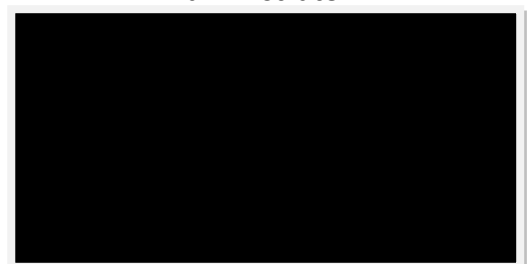
BIROUL DE TURISM PENTRU TINERET(BTT) SA

Prin: MINISTRUL FAMILIEI, TINERETULUI ȘI



12

Administrator



Anexa 2

OBLIGAȚII DE NECONCURENȚĂ

1. Neconcurența

Pe perioada exercitării mandatului său în Societate, Administratorul, în mod direct sau indirect, fie în nume propriu ori în calitate de salariat, agent, administrator, director, asociat, acționar, investitor sau în orice altă calitate, este de acord și se obligă:

- a) să nu se angajeze în orice activitate sau afacere care este în concurență cu sau similară cu o activitate sau afacerea Societății, ori cu o activitate sau afacere pe care Societatea o desfășoară sau își propune să o desfășoare;
- b) să nu asiste în orice mod, orice persoană ale cărei activități sunt în concurență cu sau care prejudiciază în orice alt mod activitățile comerciale ale Societății.

Obligația de neconcurență produce efecte pe întreg teritoriul României, cu privire la orice terțe Personae concurente.

2. Abținerea de la solicitarea de servicii

Pe perioada exercitării mandatului său în Societate, Administratorul, în mod direct sau in direct, cu sau fără comision, fie în nume propriu sau în calitate de salariat, agent, consultant, administrator, director, asociat, acționar, investitor sau în orice altă calitate, nu va:

- a) determina sau încerca să determine orice salariat, consultant, furnizor, cumpărător sau antreprenor independent al Societății să înceteze relația sa cu Societatea;
- b) utiliza, reține în calitate de consultant sau de antreprenor, ori determină angajarea sau reținerea oricărui salariat, angajarea/încheierea unei relații contractual cu vreun agent, consultant, furnizor de servicii sau produse, cumpărător sau antreprenor independent al Societății.

3. Încălcarea obligațiilor de neconcurență

Oricare încălcare a obligațiilor cuprinse în prezenta Anexă de către Administrator îndreptățește Societatea să solicite acestuia despăgubiri pentru daunele provocate Societății.

BIROUL DE TURISM PENTRU TINERET (BTT) SA

Prin: MINISTRUL FAMILIEI, TINERETULUI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE

Administrator

