



NR.

APROBAT:.....
Presedintele C.A. al BTT S.A.
Laurentiu Alin Crimu



CODUL ETIC AL ANGAJAȚILOR BTT S.A.

2017

CUPRINS

Cap.1. Considerații generale

- 1.1 Scopul Codului Etic
- 1.2 Elaborarea Codului Etic
- 1.3 Legislația aplicabilă Codului Etic

Cap.2. Domeniul de aplicare al Codului Etic

Cap.3. Definirea unor termeni din Codul Etic

Cap.4. Principii generale – morale și profesionale

Cap.5. Norme de conduită în cadrul BTT S.A.

- 5.1 Norme de conduită a angajaților
- 5.2 Norme de conduită în relația cu clienții
- 5.3 Norme de conduită în relația cu prestatorii de servicii/ lucrari
- 5.4 Norme de conduită în relația cu organizații, autorități centrale și locale, asociații, instituții mass-media
- 5.5 Norme de conduita in relatia cu comunitatea

Cap.6. Implementarea Codului etic

Cap.7. Răspunderi și sancțiuni

Cap.8. Dispoziții finale

Misiune, viziune si valori

Obiectul principal de activitate al BTT S.A. îl constituie hoteluri si activitati de cazare, precum si alte activitati de alimentatie publica, agrement, sport etc.

Viziunea BTT S.A. este de a realiza activitățile principale atât la nivel național cât și la nivel regional, prin îndeplinirea tuturor obiectivelor în condiții de înaltă calitate și promptitudine folosind personal calificat și dedicat profesiei.

Valorile BTT S.A.

Valorile asumate la nivelul structurilor BTT S.A:

Progres prin calitate și competență - Printr-o dezvoltare continuă a practicilor de afaceri și a know-how-ului, BTT S.A. aspiră la performanțe excepționale și dorește să se poziționeze în mod durabil și pe termen lung, pe poziția ofertantului lider, în domeniul său de activitate.

Angajament și grijă față de clienți - Serviciile BTT S.A. sunt orientate spre îndeplinirea cerințelor și așteptărilor îndreptățite ale clienților. BTT S.A. face față necesităților pieței prin apropierea față de client, profesionalism, dorința de inovație și prețul convenabil.

Responsabilitate față de comunitate - Mediul înconjurător, protejarea sa și dezvoltarea durabilă sunt deosebit de importante pentru BTT S.A.. Strategia de dezvoltare durabilă a companiei, proclamă cu fermitate: respectul față de om și față de mediu sunt fundamentul identității și valorilor BTT S.A.. Compania utilizează metodele și tehnicile cele mai adecvate pentru promovarea dezvoltării durabile. De asemenea, încurajează cercetarea și inovația pentru a dezvolta know-how-ul referitor la calitate și securitate, la valorizarea și reciclarea materialelor, la economia de resurse naturale, ca și la reducerea efectelor nocive.

Afaceri profitabile și transparente – BTT S.A. este angajată la o profitabilitate durabilă, care să-i permită să-și transpună strategiile, să facă investiții pe termen lung, să-și remunereze angajații în mod corect și să obțină o rentabilitate atractivă pentru acționarii săi.

Cap.1. consideratii GENERALE

1.1. Scopul Codului Etic îl constituie promovarea unei conduite etice care să conducă la îndeplinirea obiectului principal de activitate al BTT S.A. de a contribui la creșterea eficienței în domeniu, precum și la realizarea obiectivelor propuse și asumate prin statutul societății.

Prezentul Cod Etic definește valorile, principiile și normele de conduită profesională, pe care angajații și colaboratorii BTT S.A. trebuie să le respecte și să le aplice în activitatea desfășurată în cadrul societății, în concordanță cu valorile și obiectivele societății.

Codul Etic al angajaților BTT S.A. transpune în practică o serie de valori și principii menite să ghideze activitatea și comportamentul lor.

Acesta descrie o serie de reguli specifice, care stabilesc cerințele minime acceptabile de comportament pentru orice angajat al societății.

Codul Etic al angajaților BTT S.A. cuprinde valorile care au fost și vor continua să fie viabile pentru succesul viitor al societății .

Orice încălcare a acestor reguli va afecta nu numai drepturile și așteptările beneficiarilor, dar se va răsfrânge negativ asupra reputației companiei și a salariaților acesteia. Abaterile sunt pasibile de măsuri disciplinare, conform reglementărilor legale.

1.2.Elaborarea Codului Etic

1.2.1. La baza elaborării prezentului Cod Etic, s-a ținut seama de toate categoriile de personal din cadrul BTT S.A., inclusiv pentru acele profesii care au coduri de conduită specifice (auditori publici interni, consilieri juridici, salariați care acordă viza de control financiar preventiv etc.).

1.3. Legislația aplicabilă Codului Etic

- Ordinul Secretarului General al Guvernului nr. 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- O.M.F.P. nr. 252/2004 pentru aprobarea Codului privind conduita etică a auditorului intern;
- Legea nr. 514/2003 - privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic și Statutul profesiei de consilier;
- O.G. nr.119/1999 - privind controlul intern și controlul financiar preventiv cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 11/1991, privind combaterea concurenței neloiale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției;
- Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii republicat;
- Regulamentului de Organizare și Funcționare al BTT S.A.;
- Regulamentul Intern al BTT S.A.;
- Contractul Colectiv de Muncă BTT S.A. , în vigoare.

Cap.2. DOMENIUL DE APLICARE AL CODULUI ETIC

2.1. Se aplică în mod obligatoriu managementului și tuturor angajaților, de la toate nivelele ierarhice din structura organizatorică a BTT S.A., cât și personalului detașat sau delegat în cadrul societății.

2.2. Fiecare angajat din cadrul BTT S.A. trebuie să cunoască, să-și însușească și să acționeze în conformitate cu prevederile acestui Cod Etic.

Cap.3. DEFINIREA UNOR TERMENI DIN CODUL ETIC

- conflictul de interese - Situația în care un angajat al BTT S.A. are un interes personal, direct sau indirect, ce contravine interesului societății, astfel încât afectează sau ar putea afecta obiectivitatea și imparțialitatea sa în luarea deciziilor ori îndeplinirea la timp a îndatoririlor care îi revin în exercitarea funcției deținute.
- interes personal - Orice avantaj material sau de altă natură, urmărit ori obținut, în mod direct sau indirect, pentru sine ori pentru alții, de către angajații BTT S.A. prin folosirea reputației, influenței, facilităților, relațiilor, informațiilor la care au acces, ca urmare a exercitării sarcinilor de serviciu;

- abatere disciplinară - Orice faptă săvârșită, cu vinovăție, în legătură cu activitatea desfășurată constând în acțiuni sau inacțiuni, prin care s-au încălcat prevederile legale și orice alte reglementări sau dispoziții interne emise de conducerea BTT S.A..
- clauza de confidențialitate – Angajații și angajatorul convin ca, pe toată durata contractului individual de muncă și după încetarea acestuia, să nu transmită date sau informații de care au luat cunoștință în timpul executării contractului, în condițiile stabilite în regulamentele interne, în contractele colective de muncă sau în contractele individuale de muncă.
- concurență neloială: - constă în orice act sau fapt contrar uzanțelor cinstite în activitate .

Cap.4. PRINCIPII FUNDAMENTALE-MORALE ȘI PROFESIONALE

PRINCIPII MORALE

Integritatea - angajații BTT S.A. formează un colectiv cu o conduită corectă și onestă.

Loialitatea - angajații în BTT S.A. sunt devotați societății și colaboratorilor în scopul îndeplinirii obiectivelor asumate, atât în nume personal cât și în numele acesteia.

Responsabilitatea - angajații BTT S.A. își respectă obligațiile și își asumă răspunderea pentru propriile acțiuni.

Respectul legii - angajații BTT S.A. respectă Constituția și prevederile legale.

PRINCIPII PROFESIONALE

Competența profesională - angajații BTT S.A. au obligația să își îndeplinească atribuțiile de serviciu la cele mai înalte standarde, aplicând cunoștințele, aptitudinile și experiența dobândite.

Confidențialitate - angajații BTT S.A. sunt obligați să respecte clauza de confidențialitate în legătură cu faptele, informațiile sau documentele despre care iau cunoștință în exercitarea atribuțiilor lor.

Obiectivitate - angajații BTT S.A. sunt imparțiali și nu permit ca raționamentul profesional să fie influențat de prejudecăți, conflicte de interese sau alte influențe nedorite care să intervină în raționamentul profesional.

Transparență - angajații BTT S.A. se află într-un dialog deschis și constructiv, cu toate părțile interesate, dialog bazat pe respect și profesionalism.

Respectul față de tradiție - angajații BTT S.A. cred în continuitatea valorilor dobândite de societate în activitate desfășurată.

Spirit de echipă - angajații societății comunică, conlucrează și reușesc împreună.

Cap.5. NORME DE CONDUITĂ ÎN CADRUL BTT S.A.

5.1. Norme de conduită ale angajaților

5.1.1. Norme de conduită morală și profesională ale angajaților

În îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, angajații BTT S.A. sunt obligați:

- ✓ să respecte Constituția, legile țării, alte reglementări legale aplicabile, codurile specifice de conduită prevăzute de legislație, Regulamentul de organizare și funcționare al societății, Regulamentul intern, procedurile interne ale societății;
- ✓ să respecte și să aplice principiile prezentului Cod Etic;
- ✓ să respecte dispozițiile interne;
- ✓ să acționeze întotdeauna astfel încât să nu fie afectată imaginea BTT S.A.;
- ✓ să se comporte într-un mod civilizată, să manifeste respect în relațiile cu superiorii, colegii, subordonații cât și cu colaboratorii societății, în vederea desfășurării activităților zilnice într-un climat favorabil;
- ✓ să aibă o ținută vestimentară decentă și adecvată;
- ✓ să promoveze în cadrul serviciului relații bazate pe responsabilitate, respect reciproc, colaborare și sprijin profesional;
- ✓ să evite situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese și/sau manifestarea concurenței neloiale;
- ✓ să nu facă discriminări și/sau să nu acorde privilegii;
- ✓ să nu accepte favoruri, cadouri sau alte beneficii;
- ✓ să nu se angajeze în relații de afaceri cu operatorii economici, persoane fizice sau juridice, direct ori indirect, prin care ar afecta îndeplinirea corectă, cinstită și cu conștiinciozitate a îndatoririlor de serviciu;
- ✓ să nu folosească atribuțiile funcției deținute în alte scopuri decât cele care privesc îndeplinirea atribuțiilor de serviciu;
- ✓ să nu se lase influențați de interesele personale și nici de presiunile de orice fel, în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu;
- ✓ să sesizeze conducătorului ierarhic cazurile în care li se cere să acționeze contrar prezentului Cod Etic sau dispozițiilor legale în vigoare;
- ✓ să sesizeze faptele ilicite de care au luat cunoștință în exercițiul funcției.

5.1.2. Responsabilitatea conducerii societății

Conducerea BTT S.A. trebuie să respecte valorile și politicile companiei și să coordoneze activitatea societății în conformitate cu acestea.

Managerii trebuie să fie model de comportament etic și să promoveze un climat organizațional în care valorile, politicile și standardele de etică ale companiei să fie cunoscute și respectate.

În cadrul societății, canalele de comunicare sunt deschise atât dinspre management către angajați cât și dinspre angajați către management, comunicarea fiind bazată pe încredere și respect reciproc între angajații societății de la toate nivelurile ierarhice.

5.1.3. Practici privind angajarea și angajații

BTT S.A. respectă legislația muncii, utilizează practici corecte la angajare, incluzând și interzicerea oricăror forme de discriminare de orice fel.

Societatea oferă un tratament corect tuturor angajaților săi și asigură acestora suport pentru îmbunătățirea pregătirii profesionale.

BTT S.A. asigură un mediu propice lucrului în echipă și promovează valorile.

Deciziile cu privire la angajare și promovare se iau exclusiv în avantajul societății, pe baza pregătirii profesionale, realizărilor, conduitei individuale, cu respectarea legislației în vigoare.

Societatea respectă confidențialitatea datelor personale ale angajaților și cele privind salariile acestora. Este interzisă dezvăluirea datelor referitoare la angajați către persoane care nu au nevoie de acestea pentru derularea activității profesionale, sau unor instituții care nu au autorizarea necesară, fără consimțământul acestora.

Angajații societății nu pot fi obligați să încalce legea, valorile, politicile firmei sau prezentul Cod Etic.

5.1.4. Confidențialitatea informațiilor

Angajații trebuie să respecte confidențialitatea informațiilor dobândite în timpul activităților profesionale și să nu le divulge în interes personal, direct sau indirect unei terțe persoane. Aceste informații sunt proprietatea BTT S.A. și nu pot fi divulgate persoanelor din afara societății.

Obligația respectării confidențialității se menține chiar și după încheierea relației profesionale.

Se interzice folosirea de către angajații BTT S.A. a informațiilor obținute în cursul activității lor în scop personal sau într-o manieră care poate fi contrară legii ori în detrimentul obiectivelor legitime și etice ale organizației.

Încălcarea angajamentelor referitoare la confidențialitate se sancționează conform legii, disciplinar, patrimonial sau penal, după caz.

5.1.5. Protejarea bunurilor BTT S.A.

Angajații au obligația să protejeze activele și resursele BTT S.A. și să prevină deteriorarea, vandalizarea sau utilizarea incorectă și/sau neautorizată a acestora.

Orice risipă, folosire incorectă sau neautorizată, distrugere sau furt al bunurilor din proprietatea societății, trebuie comunicate imediat nivelului ierarhic superior.

La încetarea contractului individual de muncă, angajații au obligația de a returna ceea ce aparține de drept societății și în primul rând documentele (inclusiv în format electronic) care reprezintă informații cu caracter confidențial sau asupra cărora societatea are drept de proprietate intelectuală.

Proprietatea intelectuală a societății va fi protejată de către angajații care o utilizează.

5.1.6. Conflictul de interese

Angajații societății trebuie să respecte politica privind "conflictul de interese" și anume:

- ✓ trebuie să evite orice situație care implică sau poate genera antagonisme între interesele societății și propriile interese;
- ✓ trebuie să evite orice implicare directă sau indirectă – de exemplu prin membrii familiei - în orice fel de asocieri sau investiții care influențează sau pot influența deciziile individuale ale oricărui angajat, atunci când acesta acționează în interesul BTT S.A.;
- ✓ orice posibil conflict de interese trebuie declarat.

În cazul în care un angajat este implicat într-un conflict de interese, conducerea BTT S.A. trebuie să analizeze și să soluționeze situația împreună cu Serviciul Juridic și Serviciul Financiar și Resurse Umane.

5.1.7. Rezolvarea divergențelor dintre angajați

Atunci când există o divergență de opinii, o disensiune între doi sau mai mulți angajați ai societății, pentru a nu degenera situația într-un conflict este indicat ca persoanele respective să dea dovada de maturitate, să discute deschis, să analizeze problema, să-i determine cauzele și să găsească împreună o modalitate de soluționare a acesteia în interesul societății.

În cazul în care persoanele implicate nu găsesc o cale amiabilă de rezolvare, sau doresc o opinie imparțială cu privire la respectiva problemă se vor adresa persoanei care consiliază etic angajații societății. Este bine ca orice problemă apărută în relațiile de serviciu între angajați să fie analizată și rezolvată cu calm și seriozitate, în scopul prevenirii situațiilor tensionate la locul de muncă.

În soluționarea problemelor, trebuie avută în vedere o atitudine deschisă, matură.

Nu sunt tolerate abuzurile, amenințările, intimidarea sau hărțuirea fizică sau verbală.

5.2. Norme de conduită în relația cu colaboratorii

BTT S.A. își bazează relațiile cu colaboratorii pe practici legale, eficiente și corecte, construind relații pe termen lung cu clienții, demonstrând valoarea și integritatea.

Angajații BTT S.A. trebuie:

- ✓ să cunoască foarte bine serviciile pe care societatea le oferă și în mod special avantajele și beneficiile relevante pentru fiecare colaborator;
- ✓ să acționeze în conformitate cu prevederile prezentului cod și ale legislației în vigoare în relațiile cu clienții și să nu încerce să obțină avantaje personale prin utilizarea informațiilor confidențiale de care iau cunoștință;
- ✓ să promoveze valorile și principiile etice ale BTT S.A. în relațiile cu clienții, invocând, ori de câte ori este nevoie, prevederile Codului Etic și standardele profesionale ale societății;
- ✓ să nu trateze clienții/colaboratorii în mod preferențial, favorizându-i pe unii în detrimentul celorlalți, pe criterii de prietenie, simpatie etc;
- ✓ să acorde tratament egal tuturor clienților și să respecte regulile cu strictețe.

5.2.1. Legalitate

BTT S.A., în relația cu colaboratorii, își desfășoară activitatea cu respectarea legilor, a actelor normative și de reglementare din țara noastră, precum și a celor din țările în care acționează.

Angajații BTT S.A. au obligația ca, prin actele și faptele lor, să respecte reglementările din domeniul de activitate, regulamentele interne și să acționeze pentru punerea în aplicare a dispozițiilor legale, în conformitate cu atribuțiile care le revin, cu respectarea eticii profesionale.

5.2.2. Asigurarea imparțialității și nediscriminării

BTT S.A. respectă și garantează tratamentul egal și nediscriminatoriu în relația cu clienții/colaboratorii săi.

Angajații BTT S.A. abordează o atitudine obiectivă în raport cu problemele de interes ale clienților săi.

În exercitarea funcției, angajații BTT S.A. au obligația de a avea un comportament profesionist, precum și de a asigura transparența, imparțialitatea și eficacitatea necesare pentru a câștiga și a menține încrederea colaboratorilor săi.

5.2.3. Competența și responsabilitatea profesională a angajaților BTT S.A..

Angajații BTT S.A.:

- ✓ asigură un serviciu de calitate clienților prin participarea activă la fundamentarea și luarea deciziilor precum și la transpunerea lor în practică, în scopul realizării obiectivelor societății;
- ✓ mențin un climat de încredere și respect reciproc în relația cu clienții/colaboratorii și cu toți partenerii de dialog ai societății;
- ✓ se instruiesc, în mod constant, astfel încât să pună în aplicare metode noi, mai bune, realizând schimburi de informații și idei într-un mod eficient în relația cu clienții.

5.2.4. Conduita și comunicarea angajaților în relația cu colaboratorii

Angajații BTT S.A.:

- ✓ abordează colaboratorii cu sinceritate;
- ✓ sunt obligați să aibă un comportament bazat pe respect, corectitudine și amabilitate în relația cu colaboratorii;
- ✓ sunt empatici la nevoile reale ale clientului și oferă soluții competitive atât pentru nevoile prezente, cât și pentru cele viitoare.

BTT S.A. face publice informațiile generale de care clientul are nevoie prin intermediul website-ului societății.

5.2.5. Confidențialitatea

BTT S.A. garantează confidențialitatea informațiilor de care dispune, iar prelucrarea acestora se realizează prin metode care asigură transparență maximă pentru părțile interesate și care nu permit accesul terților.

Angajații nu au voie să folosească și să răspândească informații confidențiale, în orice scop care nu are legătură cu realizarea activităților profesionale.

Nu se vor transmite datele clienților către terțe părți, cu excepțiile prevăzute de lege.

5.2.6. Controlul calității

Serviciile oferite clienților vor fi întotdeauna de calitate.

Angajații BTT S.A. monitorizează permanent respectarea nivelurilor de calitate prestabilite, percepția clienților cu privire la calitate precum și gradul de satisfacere a nevoilor acestora în raport cu serviciile prestate.

5.3. Norme de conduită în relația cu prestatori de servicii / lucrări

BTT S.A., prin angajații săi, promovează concurența deschisă și cinstită, cu derularea de relații contractuale în mod onest și legal.

În relația cu prestatorii de servicii/ lucrări, angajații BTT S.A. sunt obligați:

- ✓ să dea dovadă de politețe și comportament adecvat;
- ✓ să asigure egalitatea de tratament și să nu facă discriminare pe criterii de naționalitate, sex, origine, rasă, etnie, handicap, vârstă, religie sau convingeri politice;
- ✓ să dea dovadă de seriozitate, profesionalism și respect față de persoanele cu care intră în relații de serviciu;
- ✓ să dea dovadă de operativitate în exercitarea atribuțiilor de serviciu.

5.4. Norme de conduită în relația cu organizații, autorități, asociații, instituții mass-media etc.

5.4.1. Norme de conduită în relația cu autorități

BTT S.A. prin angajații săi asigură relații de colaborare cu autoritățile locale, centrale precum și cu alte entități, pe principii de corectitudine și transparență, care nu compromit independența și obiectivele economice ale societății și respectă principiile de comportament și valorile acestui Cod Etic.

În relațiile cu autoritățile, angajații BTT S.A. vor refuza orice solicitări de intervenții sau sugestii de intermediere care ar putea afecta desfășurarea legală a unor activități din cadrul societății, inclusiv pe cele făcute prin oferirea în schimb de avantaje necuvenite.

Gesturile de curtoazie se pot concretiza prin oferirea de cadouri cu valoare simbolică, potrivit uzanțelor.

Salariații BTT S.A. nu solicită și nu acceptă cadouri, servicii, favoruri, invitații sau orice alt avantaj, care le sunt destinate personal, familial, părinților, prietenilor, etc, care le pot influența imparțialitatea în exercitarea funcției deținute.

Pot fi acceptate darurile cu valoare simbolică primite ca materiale de prezentare, oferite pe timpul întâlnirilor de protocol. Oferirea acestora sau asigurarea de ospitalitate sunt practici întâlnite, de regulă, în relațiile comerciale.

5.4.2. Norme de conduită în relația cu instituții mass-media

Societatea recunoaște rolul fundamental al mijloacelor de informare și realizează o comunicare transparentă către public, prin toate mediile de comunicare. În raport cu societatea civilă, angajații BTT S.A. acționează în baza principiilor transparenței, respectului, precum și a grijii pentru imaginea companiei.

Angajații BTT S.A. acționează cu promptitudine, într-o manieră completă și fără discriminare, nevoilor de informare corectă a publicului, cât și solicitărilor de informații cu caracter public. Relația pe care BTT S.A. o realizează cu mass media beneficiază de respectarea reciprocă a rolului și obligațiilor părților precum și a exigențelor de confidențialitate comercială.

Solicitările de orice fel primite la adresa BTT S.A., din partea reprezentanților mass-media, sau din afara societății se redirecționează către Direcția de Comunicare a BTT S.A. Persoanele abilitate să discute cu reprezentanții mass-media sunt Directorul General, purtătorul de cuvânt al societății, sau specialiștii desemnați de către conducere.

Informațiile oferite de societate sunt explicite, exacte, transparente și complete din punct de vedere al cuvântului, astfel încât să permită celor cărora le sunt adresate luarea unor decizii în deplină cunoștință.

Informațiile de interes public cu caracter general se regăsesc pe site-ul www.btt.ro.

5.4.3. Norme de conduită în relația cu organizații politice

Angajaților BTT S.A. nu le este interzis să simpatizeze sau să facă parte din formațiuni politice legal constituite, în condițiile în care preocupările lor politice nu afectează performanța profesională și nu se face propagandă la locul de muncă.

5.4.4. Norme de conduită în cadrul relațiilor internaționale

Angajații care reprezintă BTT S.A. în cadrul unor organizații internaționale, conferințe, seminarii și alte activități cu caracter internațional au obligația să promoveze o imagine favorabilă țării și firmei în care activează. În deplasările în afara țării, angajații BTT S.A. sunt obligați să aibă o conduită adecvată regulilor de protocol și să respecte legile și obiceiurile țării gazdă.

5.4.5. Norme de conduită în relația cu comunitatea

Strategia BTT S.A. se bazează pe realizarea de investiții și activități care sunt în conformitate cu principiile de dezvoltare durabilă.

Angajații BTT S.A. respectă reglementările legale în vigoare, sunt conștienți de responsabilitatea lor față de mediu și participă, atât la realizarea performanțelor de mediu cât și a dezvoltării durabile.

BTT S.A. este preocupată de educarea, conștientizarea, instruirea și motivarea angajaților pentru crearea culturii organizaționale de mediu.

BTT S.A., prin reprezentanții săi, promovează un dialog deschis și continuu cu clienții, autoritățile publice, riveranii, organizațiile neguvernamentale și alte părți interesate de probleme generale de mediu.

Cap.6. IMPLEMENTAREA CODULUI ETIC

6.1. Prevederile prezentului Cod Etic se aduc la cunoștința angajaților, în mod formalizat, după cum urmează: pentru salariații existenți în statul de funcții al societății, de către conducătorii ierarhici, la data intrării în vigoare a acestuia;

pentru noii angajați, de către compartimentul de resurse umane, cu atribuții în acest sens, înainte ca aceștia să înceapă activitatea.

6.2. Orice modificare care intervine în conținutul Codului Etic este supusă procedurii de informare a salariaților așa cum s-a precizat la punctul 6.1.

6.3. Codul Etic poate fi accesat pe rețeaua de intranet și pe site-ul societății – www.btt.ro.

Cap.7. RĂSPUNDERI ȘI SANCTIUNI

7.1. Nerespectarea Codului Etic este considerată un act de indisciplină și sancționată, în baza prevederilor legale și reglementărilor interne, în vigoare.

7.2. În cazul în care există sesizări din interiorul sau din afara societății cu privire la încălcarea prevederilor prezentului Cod Etic de către angajați, vor fi efectuate cercetări administrative, conform legislației în vigoare, de către Comisia de disciplină.

7.3. Răspunderea materială a angajatului BTT S.A. se stabilește potrivit prevederilor legale în vigoare.

7.4. Cazurile de conduită inadecvată și măsurile adoptate vor fi popularizate în rândul angajaților, cu păstrarea confidențialității asupra identității persoanelor implicate.

Cap.8. DISPOZITII FINALE

8.1. Respectarea dispozițiilor prezentului Cod Etic este o condiție obligatorie pentru toți angajații BTT S.A., inclusiv pentru personalul delegat sau detașat în cadrul societății.

8.2. Dispozițiile prezentului Cod Etic se completează cu prevederile aplicabile din actele normative în vigoare.